

領導力核心系列1

一次掌握主管核心技能：
化解員工挑戰、激發團隊潛力、成就高效領導力！



從指導到成果： 主管的教導力升級課

 06.24 陈惠玟老師

 09:00-16:00 \$5,000元/人

- 1.訓練的本質與績效鏈結
- 2.工作教導規劃階段
- 3.工作教導實戰技巧
- 4.訓練成效評估與回饋
- 5.學習銜接與追蹤機制

系統化問題分析解決的思維 與行為

 07.09 四 陳國課老師

 09:00-16:00 \$6,000元/人

- 1.啟動學習之門與當責思維
- 2.發掘問題與正確描述問題
- 3.問題資訊收集與現況調查
- 4.常用問題分析方法與要領
- 5.找出關鍵要因與問題評價
- 6.解決對策思考與方案評估
- 7.問題再發管控與案例發表

教導與溝通的藝術： 打造高效學習與合作現場

 09.09 陈惠玟老師

 09:00-16:00 \$5,000元/人

- 1.如何教得會、學得快
- 2.指導員教學輔導技巧
- 3.避免衝突的溝通技巧
- 4.激勵與正向回饋
- 5.教導者的心態與行動方案

帶人帶心的煉心領導學

 08.05 陈柏帆老師

 09:00-16:00 \$6,000元/人

1.激勵領導的關鍵思維

- 1.1茫茫人海中為何您會成為主管
- 1.2身為主管最大的挑戰
- 1.3凡事自己來，累壞且未能成大業
- 1.4讓人願意當責的手法應用
- 1.5四大步驟精準聚焦成果

2.帶人帶心的情感建立

- 2.1主管與部屬的情感帳戶
- 2.3不自覺的取款行為
- 2.5善用感性進行激勵與回饋
- 2.2人際關係培養從協助開始
- 2.4從現代需求理論看存款行為

3.打造積極的參與氛圍

- 3.1不同情境需不同激勵與領導
- 3.3部屬難以投入的根本原因
- 3.5追蹤檢核三大技巧
- 3.2任務交辦的五個說法
- 3.4ARCI阿喜法則談授權授責

4.激勵回饋的持續溝通

- 4.1回饋首重心理安全感
- 4.3分辨客觀事實與主觀評論
- 4.5精準的對話與回應
- 4.2文字溝通特別注意事項
- 4.4常見的溝通地雷

達成目標的高效執行力技法

 09.22 陈國課老師

 09:00-16:00 \$6,000元/人

- 1.啟動管理工具的學習之門
- 2.探索工作執行力五大挑戰
- 3.工作目標與計畫展開要素
- 4.善用向上管理互動三要領
- 5.系統化向下管理的三技法
- 6.展現高情商平行協商手腕
- 7.有效工作交派與追蹤技法

